

NTOU/MSV 2019.09.09~2020.01.11 排班表

1. 到研究室先清潔環境，並適時倒垃圾(15:07 垃圾車來)。
2. 協助學長老師們或團隊相關工作(例如打字、跑公文、畫圖、澆水、倒茶水、接待來賓、接電話等)。
3. NTOU/MSV web site 更新工作。
4. 若沒有事情需要協助，就讀自己的書，嚴禁看閒書上網聊天。
5. 一個星期出勤一個時段(4 個小時)，若要請假請先以 E-MAIL 告知高手(m96520009@mail.ntou.edu.tw)，並需要補班。
6. 研究室的資源可以共享，但只能用在自己個人身上。例如(列印文件、糧食等)。

	一	二	三	四	五	六	日
早班 8:00 至 12:00	戴 暉 宸	陳 正 宗	高 聖 凱	高 政 宏	黃 乙 玲	莊 博 揚	周 彥 廷
午班 13:00 至 17:00		邵 程 祥		呂 政 軒			

Please sign your name below

陳正宗 <u>陳正宗</u>	高政宏 <u>高政宏</u>
高聖凱 <u>高聖凱</u>	黃乙玲 <u>黃乙玲</u>
莊博揚 <u>莊博揚</u>	周彥廷 <u>周彥廷</u>
呂政軒 <u>呂政軒</u>	戴暉宸 <u>戴暉宸</u>
邵程祥 <u>邵程祥</u>	

在 MSV 享權利

歡喜做

盡義務

甘願受